

الخطة التشغيلية للجمعية

المبادرات والمشاريع

للعام المالي ٢٠٢٥م

الإصدار السابع



جمعية البر
في المجمععة

طريقك إلى عمل الخير

المقدمة :

التخطيط التشغيلي هو عملية ربط الغايات والأهداف الاستراتيجية بالغايات والأهداف التكتيكية. وهو يصف مراحل وشروط النجاح ويشرح كيفية إدخال خطة استراتيجية ما، أو أي جزء من أجزائها إلى حيز التنفيذ خلال فترة تشغيلية معينة، وفي حالة التطبيق في السنة المالية أو أي مدى محدد آخر في الميزانية. وبالتالي، فإن الخطة الاستراتيجية تتطلب عادة وجود خطط تشغيلية .

ويهدف التخطيط التشغيلي إلى :

- (١) ترشيد استعمال موارد الجمعية لتحقيق قيمة مضافة .
 - (٢) ضمان الأداء الأمثل نحو تحقيق الأهداف الاستراتيجية ضمن المعطيات الواقعية المتاحة .
 - (٣) امتلاك القدرة على القيام بنشاطات تؤدي إلى درجة عالية من الجودة.
 - (٤) تحقيق نظم عمل ذات نتائج مستقرة ، قابلة للقياس ، وممكنة التكرار بنجاح دائم.
- والخطة التشغيلية هي الخطوة التالية لوضع الخطة التنفيذية للجمعية ، وتضم الخطة التشغيلية خطة لتخصيص الموارد وتحديد التوقيتات الزمنية لانطلاق المبادرات ونهايتها وتحديد المسؤوليات التنفيذية ووضع الجدول الزمني لسير العمليات المتعلقة بأنشطة كل مبادرة ، وتبلغ عدد المبادرات في الخطة (61) مبادرة موزعة على أهداف الخطة الاستراتيجية للجمعية السبعة ، متأملين أن تكون هذه الخطة المباركة تحقق الأهداف المأمولة لهذا العام ٢٠٢٥م وكخطوة أخيرة، قد يتم تعديل الخطة التشغيلية لتعكس قرارات الإدارة في الجمعية والتغيرات المالية التي قد تحدث أثناء عملية التطوير في بداية العام المالي .

أخوكم /رئيس مجلس إدارة الجمعية

توفيق بن محمد العسكر

بيان توزيع المستفيدين من مبادرات الجمعية التشغيلية والتكلفة المالية وفق الأهداف الاستراتيجية للعام المالي ٢٠٢٥م

م	الهدف	عدد المستفيدين	التكلفة المالية
١	الهدف الأول	634	63500
٢	الهدف الثاني	79253	13817000
٣	الهدف الثالث	30	24200
٤	الهدف الرابع	37	5950000
٥	الهدف الخامس	161	28000
٦	الهدف السادس	66	33000
٧	الهدف السابع	416	36500
المجموع		80597	19952200

رئيس مجلس إدارة الجمعية



توفيق بن محمد العسكر



مشرف الخطة / المدير التنفيذي



ابراهيم بن محمد السلطان

منسق الالتزام / ملف الخطة



ابراهيم بن مفرج العويد

الخطة التشغيلية لمبادرات جمعية البر الخيرية في المجمعة لعام ٢٠٢٥م

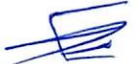
الهدف الاستراتيجي 1 : تمكين بناء قدرات العاملين في الجمعية والمتطوعين خارجها .

ملحوظات	المخرجات	مؤشرات التحقق	وقت التنفيذ لعام ٢٠٢٥م											التكلفة	الجهة المنفذة	الأنشطة	الهدف	البرنامج - المبادرة
			١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١					
	8	عدد الدورات التدريبية	✓				✓						✓	5000	الموارد البشرية	12	تأهيل العاملين بما يتلاءم مع احتياجات العمل (تطوير + تحفيز	إثرائي
	20	عدد الملتحقين	✓	✓	✓		✓	✓					✓	8000	الموارد البشرية	5		حافز
	5	عدد القاعات المحدثه		✓				✓					✓	20.000	الإدارة التنفيذية	3	تحديث المرافق والمباني	مرفق
	450	عدد الساعات التطوعية				✓							✓	12000	وحدة التطوع	2	زيادة عدد المتطوعين بنسبة (8%) سنوياً	ولاء وانتماء
	70	عدد المشاريع					✓	✓					✓	5000	وحدة التطوع	3		فريق البر التطوعي
	15	عدد الورش											✓	12000	الإدارة التنفيذية	10	تعزيز أخلاقيات العمل	ميثاق العمل الأخلاقي
	14	عدد المتطوعين في كل سنة		✓				✓						1500	وحدة التطوع	5		أنا متطوع
	34	عدد المفحوصين	✓										✓	0	تقنية المعلومات	1	تنفيذ نظام الكتروني متكامل	الإدارة المتكاملة
	18	عدد الاستجابات			✓								✓	0	المشاريع والأثر	2		
	634													63500		43		المجموع

الخطة التشغيلية لمبادرات جمعية البر الخيرية في المجمعة لعام ٢٠٢٥م

الهدف الاستراتيجي: 2 : الارتقاء بالخدمات الاجتماعية المقدمة للمستفيدين من الجمعية .

ملحوظات	المخرجات	مؤشرات التحقق	وقت التنفيذ لعام ٢٠٢٥م												الجهة المنفذة	التكلفة	الأنشطة	الهدف	المبادرة / المشروع
						٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١					
	1	عدد العمليات						✓				✓			التقنية	5000	1	تحسين منظومة الخدمات في الجمعية .	نظام خير للإدارة
	5	عدد المفحوصين	✓							✓				✓	المشاريع	500	3		
	300	عدد المفحوصين		✓						✓					المشاريع	500	3	منصة الكترونية لقياس رضا المستفيدين	رأيك يهمنا
	8400	عدد المساعدات	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	جمعية البر الخيرية	3.000.000	12	زيادة الخدمات الاجتماعية المقدمة للمستفيدين بمعدل (١٠%) سنوياً	أموال الزكاة
	8400	عدد البطاقات	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		4.000.000	12		البطاقة التموينية
	1000	عدد السلالات الغذائية					✓				✓	✓				1000	1		السلالات الغذائية
	24000	عدد المساعدات	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		4.000.000	12		تفريغ كربة
	50	عدد المساعدات		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		560000	6		إعانة الزواج
	8500	عدد المساعدات	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓		1.000.000	6		السهم المدرسي
	4000	عدد المساعدات				✓										400.000	1		كسوة الشتاء
	20000	عدد الفطر المسلمة									✓					300.000	1		زكاة الفطر
	300	عدد الحالات		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		100.000	12		الكفارات
	300	عدد الوكالات							✓							150.000	1		توكيل الأضاحي
	4000	عدد الكراتين							✓							300.000	3		استقبال التمور
	3	عدد الموظفين		✓											الموارد البشرية	0	5	تدوير الموظفين وتأهيلهم	بادل
	79253															13817000	73		المجموع

 ,

الخطة التشغيلية لمبادرات جمعية البر الخيرية في المجمعة لعام ٢٠٢٥م

الهدف الاستراتيجي 3: تطوير البناء المؤسسي والنظم والسياسات الخاصة بالجمعية .

المخرجات	مؤشرات التحقق	وقت التنفيذ لعام ٢٠٢٥م											الجهة المنفذة	التكلفة	الأنشطة	الهدف	المبادرة / المشروع
					٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١				
2	نسبة الإنجاز على الهيكل							✓					✓	1500	1	تحديث واعتماد الهيكل التنظيمي للجمعية	نبض الواقع
3	عدد الورش	✓						✓			✓		✓	15000	3	وجميع وحداتها .	استراتيجيتي
5	عدد المراجعات			✓								✓		1200	1	مراجعة الوحدات الإدارية الحالية	توصيف
5	عدد الوحدات الإدارية										✓			3000	1	وتطويرها لتلبية التوسع في الخدمات .	وظيفي زائد
8	عدد السياسات					✓							✓	1500	1	استكمال السياسات واللوائح تطويرها	جودة
2	الاعتماد والتطبيق				✓				✓					500	1	تحديث السياسات واللوائح مع معايير الجودة .	التزام
2	نسبة الامتثال	✓						✓						0	2	اعداد وصف وظيفي دقيق للأقسام والإدارات	قيم
3	عدد الورش	✓			✓					✓				1500	3	تطوير لائحة عمل شاملة	اعتماد
30														24200	13		المجموع

الخطة التشغيلية لمبادرات جمعية البر الخيرية في المجمعة لعام ٢٠٢٥م

الهدف الاستراتيجي 4 : تنمية الموارد المالية بمنهجية الاستدامة والاستثمار الأمثل للأوقاف .

المخرجات	مؤشرات التحقق	وقت التنفيذ لعام ٢٠٢٥م											الجهة المنفذة	التكلفة	الأنشطة	الهدف	المبادرة / المشروع
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١					
150.000	تقرير الموارد المالية	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	الموارد المالية	10.000	8	استحداث وتطوير الآليات لتنمية الموارد المالية	متجر
3.500.000	التبرعات في شهر رمضان والمواسم	✓				✓					✓		التسويق	5000	2	زيادة إيرادات التبرعات بنسبة ٢٥% سنوياً	سيف
7	عدد الشراكات	✓		✓		✓				✓		✓	الموارد المالية	2000	7		سلام
3	عدد المشاريع	✓		✓		✓				✓		✓	شركة ثمار النمو	1.000.000	5	إنشاء وتشغيل شركة ثمار النمو العقارية	استثماري
2300000	شركة ثمار النمو			✓								✓	المجلس + لجنة تنمية الموارد	500.000	7	الاستغلال والتنوع والتوسع الأمثل لأوقاف الجمعية بما يحقق عائد (20%) سنوياً .	واعي
2	الأوقاف الجديدة		✓				✓					✓	لجنة تنمية الموارد	500.000	4	زيادة عدد الأوقاف إلى (١٥) وقفاً مع نهاية الخطة .	وقفي
%18	نسبة العمليات مستوى الرضا	✓		✓						✓		✓	الإدارة التنفيذية	500	1	تحسين كفاءة الموارد من خلال تعزيز كفاءة العمليات	موارد
%10	نسبة المصروفات			✓							✓		الإدارة المالية	%10	3	تقليل الهدر المالي عبر تحسين الرقابة والإدارة المالية	أمان
5950000														2017500	37		المجموع

الخطة التشغيلية لمبادرات جمعية البر الخيرية في المجمعة لعام ٢٠٢٥م

الهدف الاستراتيجي 5 : تطوير نظام استخدام تقنيات المعلومات في أداء الجمعية وتجويد الخدمات .

المخرجات	مؤشر التحقق	وقت التنفيذ لعام ٢٠٢٥م												الجهة المنفذة	التكلفة	الأنشطة	الهدف	المبادرة / المشروع
		١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩								
20	عدد الأنظمة التقنية	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	تقنية المعلومات	2500	مستمر	تحسين البنية التقنية	شمس
40	عدد المساعدات المقدمة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	البحث الاجتماعي	2500	مستمر	المعلوماتية	تبين
35	نسبة انخفاض وقت المعاملات	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	الخدمات المساندة	8500	مستمر	تعزيز التحول من	منتج
25	عدد عمليات التدخل الفني	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	الخدمات المساندة	1500	مستمر	التعاملات الورقية إلى التعاملات الالكترونية	سائد
35	عدد العمليات الرقمية	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	الخدمات المساندة	3000	مستمر	الاعتماد على	تمام
5	عدد الأنظمة الإدارية المحدثة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	التميز المؤسسي	5000	مستمر	تصميم وتنفيذ أنظمة إدارية متكاملة وفق معايير الجودة	تميز
1	عدد الشهادات أو الجوائز			✓						✓				التميز المؤسسي	5000	مستمر	الحصول على (3) شهادات تميز	أنا متميز
161															28000			المجموع



الخطة التشغيلية لمبادرات جمعية البر الخيرية في المجمعة لعام ٢٠٢٥م

الهدف الاستراتيجي 6 : تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية عن الجمعية لدى المجتمع المحلي .

المخرجات	مؤشرات التحقق	وقت التنفيذ لعام ٢٠٢٥م											الجهة المنفذة	التكلفة	الأنشطة	الهدف	المبادرة /المشروع	
				١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢						١
5	عدد الحملات		✓						✓				✓	الاتصال المؤسسي	5000	3	تنفيذ حملات إعلامية لزيادة وعي المجتمع تجاه الجمعية .	قيمة
4	عدد المشاركات				✓					✓						8000	2	
7	عدد النشاطات		✓						✓				✓	الاتصال المؤسسي	3000	3	تنفيذ حملات توعوية لزيادة التعريف بخدمات الجمعية .	تواصل
2	عدد المؤتمرات	✓								✓						5000	2	
5	عدد البرامج			✓									✓	الاتصال المؤسسي +	5000	2	رفع معدل رضا العاملين عن بيئة العمل لتعزيز الانتماء المؤسسي	أنا منتمي
3	عدد اللقاءات			✓									✓			1500	2	
20	عدد المنضمين		✓					✓			✓		✓	الموارد المالية	500	2	زيادة عدد أعضاء الجمعية العمومية بنسبة (15%) سنوياً .	ساند
20	نسبة التحسين السنوية	✓			✓					✓				الاتصال المؤسسي	5000	2	تحسين مشاركة الأعضاء في الاجتماعات السنوية .	عمومية
66															33000	18		المجموع

الخطة التشغيلية لمبادرات جمعية البر الخيرية في المجمعة لعام ٢٠٢٥م

الهدف الاستراتيجي 7 : تعزيز التعاون والتواصل مع الأجهزة الحكومية والمؤسسات المناظرة .

المخرجات	مؤشرات التحقق	وقت التنفيذ لعام ٢٠٢٥م												الجهة المنفذة	التكلفة	الأنشطة	الهدف	المبادرة / المشروع
				١	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١					
8	عدد البرامج التطوعية	✓				✓							✓	وحدة التطوع	3000	2	تنفيذ برامج تطوعية لزيادة عدد المتطوعين	على طريق الخير
6	عدد الاستضافات	✓				✓					✓			الإدارة التنفيذية	5000	3	النشطين	استضافة
10	عدد اللقاءات	✓				✓				✓				الاتصال المؤسسي	10.000	1	عقد لقاءات مع ممثلي الأجهزة الحكومية	تعاون
6	عدد الشراكات	✓					✓							الإدارة التنفيذية	5000	1	تنفيذ شراكة سنوية لدعم مشاريع الجمعية	اتفاق
4	عدد المؤتمرات					✓					✓			مجلس الإدارة	5000	2	تنفيذ فعاليات مع الجمعيات المناظرة	شريك
2	عدد اللقاءات أو الفعاليات			✓						✓				مجلس الإدارة	5000	3	بناء قاعدة معلومات للجهات المتعاونة	لقاء
300	عدد المسجلين			✓					✓					الموارد المالية	1500	2	معلومات للجهات المتعاونة	عون
80	قيمة الدعم	✓				✓							✓	الموارد المالية	2000	3		مساند
416															36500	17		المجموع



تفسير برامج
الخطة التشغيلية
للعام المالي ٢٠٢٥م

تفسير برامج الخطة التشغيلية بجمعية البر الخيرية في الجمعية للعام المالي ٢٠٢٥م

م	اسم البرنامج	نبذة مختصرة عن البرنامج
١	نظام خير لإدارة الجمعيات	هو نظام الكتروني يستخدم تقنية الجافا لإدارة الجمعيات الخيرية وتحويل الجمعية من ورقية الى الكترونية بشتى المجالات، كما يتوافق مع معايير الحوكمة الخاصة بالجمعيات الخيرية ، ويسهم النظام في زيادة وتحسين جودة العمل في الجمعية، ويحتوي نظام خير على عدة أنظمة مترابطة ببعضها البعض مما يسهم في تقليل الوقت والجهد على المنظومة الخيرية.
٢	تقني للتحويل الرقمي	التحويل من العمليات اليدوية والتناظرية إلى العمليات الرقمية في كل جانب من جوانب الأعمال، بما في ذلك سلسلة التوريد و ERP والعمليات وخدمة العملاء، يساعد التحويل الرقمي على تحقيق نتائج أفضل من خلال ربط الأشخاص والأماكن والأشياء .
٣	تنمية	تحديد الاحتياجات وتقديرها يمثل التشخيص الذي يسبق وصف العلاجات الناجمة المبينة على الكشف الصحيح عن موطن الداء والتقدير السليم للاحتياج الذي يقرره الممارس، والذي يكون مدخلاً أساسياً في كتابة وصفة علاجية ناجعة يتوقع بموثوقية عالية أن تذهب الداء وتسد النقص والحاجة.
٤	إثرائي	يعد تدريب العاملين أثناء الخدمة عاملاً مهماً لتطوير أدائهم وزيادة الإنتاجية، ولهذا فهو يعد إنفاقاً استثمارياً يحقق عائداً ملموساً يساهم في تلبية احتياجات النمو الاقتصادي والاجتماعي ويمثل إشباعاً للحاجات النفسية والمعرفية، ينعكس على إتقانهم لعملهم في سبيل النمو المهني .
٥	حافز	عبارة عن مجموعة الدوافع التي تدفعنا لعمل شيء ما . والخيريون يتحفزون لعمل ما يعتقدونه أكثر ارتباطاً بمصلحة دينهم مما يجعله يقودهم إلى إنجازات عظيمة وأعمال إنسانية كبيرة .
٦	ولاء وانتماء	الانتماء؛ هو حالة شعور الإنسان والشخص إلى الانضمام إلى مجموعة، وهو عبارة عن علاقة شخصية إيجابية، يبنها الفرد مع أشخاص آخرين أو مجموعة ما، والشعور بالانضمام إلى المنظمة ، وتكوين علاقة إيجابية معها ، والوصول إلى أعلى درجات الإخلاص، ولعرفة مدى انتماء المرء عليه أولاً أن يشعر بذلك الحس في داخله، ثم أن يترجم هذه القيمة الإيجابية لانتمائه على أرض الواقع، من خلال استعداداته النفسي لأن يسلك كل السلوكيات الإيجابية والتي من واجبها أن تخلق فيه شخصاً منتمياً، محباً، مخلصاً لجهته ، مدافعاً عنها .
٧	فريق البر التطوعي	نادي البر التطوعي بجمعية البر، حيث يلتقي العطاء والحماس، لتحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠ في مجال التطوع والخدمة المجتمعية .
٨	ميثاق	تبوأ أخلاقيات العمل مساحة واسعة في أدبيات كثير من الدول والقطاعات المفعمة بالحيوية، وفي بيئتنا المحلية تعظم أهميتها لانبثاقها من ثقافتنا وانسجامها التام معه ، ومجتمعنا مجتمع حيوي قيمه راسخة، وتحفز المواطنين على المشاركة في القطاع الثالث وتشجع أبواب المنظمات في القطاع لاستقطاب أعداد ضخمة من المتطوعين، فقد برزت الحاجة إلى بناء ميثاق أخلاقي للعاملين في القطاع الخيري؛ يوجه سلوكهم، ويدلهم على أفضل الممارسات الأخلاقية والمهنية .

٩	قيم	القيم الأخلاقية: تشمل الصدق، والنزاهة، والعدل، والشجاعة، والتسامح، والتعاطف، والصدقة، والاحترام، والمساواة، والصدق، والتواضع، والانضباط الذاتي، والقيم الاجتماعية: تشمل العائلة، والمجتمع، والتعاون، والمسؤولية الاجتماعية، والعدالة الاجتماعية، والتضامن، والاحترام للتنوع الثقافي.
١٠	احتياج	يتيح هذا البرنامج حصر الاحتياج الوظيفي لمنظمات القطاع غير الربحي للقيام بتحليل واقع منظمات القطاع غير الربحي، ومدى الحاجة للكوادر البشرية المتخصصة، وذلك بهدف دعم هذه الوظائف، وتتيح للأفراد المؤهلين التقديم على هذه الفرص الوظيفية من خلال خدمة أخرى موجهة للأفراد حسب المعايير التي تم تحديدها لكل فرصة.
١١	نبض الواقع	ان تقنيات الواقع الافتراضي و المعزز ليست وليدة اليوم وانما تعتبر من التقنيات التي سبقت الانترنت والهواتف في القرن الماضي و قبل عشرات السنوات، لكن عدم توفرها حال دون شهرتها و انتشارها، إن تقنيات الواقع الافتراضي و المعزز كانت مجرد خيال ولكن مع تطور التقنية اصبح من الممكن الاعتماد عليها في حياتنا اليومية و من الممكن الاستفادة منها في جوانب مثل التعليم و الترفيه .
١٢	استراتيجيتي	يشير مفهوم الخطة بشكل عام إلى الوثيقة التي تلخص كيف يمكن أن تُحقّق الأهداف التي يضعها طرف ما، وتتضمن الخطط تخصيص الموارد، ووضع جداول توقيتات، وأية أعمال أخرى يحتاجها تحقيق هذه الأهداف، و الاستراتيجية فتعتبر آلية تحقيق الأهداف بعيدة المدى حيث تعتبر جوهر الإدارة الاستراتيجية التي انبثق عنها .
١٣	توصيف	التوصيف الوظيفي هو وثيقة تعدّها المنظمات لكل وظيفة على هيكل تنظيمي، بحيث يتضح في الوصف الوظيفي مجموعة عناصر هامة مثل: المسمى الوظيفي، مكان العمل، المسؤول المباشر، رقم الوظيفة، تاريخ استحداث المنصب شاغر، الإدارة التي يقع بها شاغر الوظيفي، واجبات الوظيفة التي يناقشها الوصف الوظيفي المعني الاهلية أو المؤهلات التي يجب أن يتمتع بها صاحب الوظيفة والمؤهلات العلمية و التدريبية المطلوبة من صاحب الوظيفة. ويختلف إعداداه من منظمة إلى أخرى في طريقة اعداد الوصف الوظيفي، ولكنها جميعا تجتمع على ان تكون العناصر المذكورة اعلاه، أو معظمها، متوفرة في الوصف الذي يُعدّ لكل وظيفة في المنظمة .

١٤	وظيفتي زائد	المسؤوليات الوظيفية هي ما تستخدمه المنظمة لتحديد العمل الذي يجب القيام به في وظيفة ما و الوظائف التي يكون الموظف مسؤولاً عنها. تتضمن مسؤوليات الوظيفة أيضاً المعلومات الأكثر أهمية لعمليات إدارة المواهب الأخرى نظراً لأنها تحدد المعايير التي يجب استخدامها لتقييم الموظفين و تطويرهم.
١٥	متخصص	التوصيف الوظيفي هو وثيقة تعدها المنظمات لكل وظيفة على هيكل تنظيمي، بحيث يتضح في الوصف الوظيفي مجموعة عناصر هامة مثل: المسمى الوظيفي، مكان العمل، المسؤول المباشر، رقم الوظيفة، تاريخ استحداث المنصب الشاغر، الإدارة التي يقع بها الشاغر الوظيفي، واجبات الوظيفة التي يناقشها الوصف الوظيفي المعني .
١٦	اعتماد	برنامج تطويري للألحة الجمعية الأساسية ، تشرح بالتفصيل التعريفات والأحكام العامة، وبيئة العمل وأوقاته، والوظائف وتتضمن: التعيين والترقية والنقل والتكليف والإعارة والاستعارة والتعاقد . كما اشتملت على تمديد الخدمة، واللياقة الصحية، والإجازات، والتطوير والتدريب والابتعاث والإيفاد، وتأهيل المتميزين، والواجبات الوظيفية، واختتمت بإنهاء الخدمة والإجراءات المرتبطة بها .
١٧	متجر	المتجر الإلكتروني؟ وما الهدف من إنشائه؟ وما أهمية إنشائه، أسئلة كثيرة يطرحها المانحين وأصحاب الأعمال حول مدى أهمية المتاجر الإلكترونية في تطوير أعمال وزيادة وتوسعة نشاطهم لياخذ منحى جديد . فالهدف دائماً من أي مشروع أو نشاط تجاري هو زيادة عدد العملاء وإشعارهم بالراحة وسهولة الحصول على المنتج بكل الطرق والسبل المتاحة والتي يستخدمها، مع تحقيق الأرباح.
١٨	سيف	برنامج يناقش مشكلة تأمين التمويل اللازم والضروري لاستمرارية الأنشطة في المنظمات غير الربحية، أحد أهم المصاعب التي تواجه الكادر الذي يدير هذه الأنشطة. من هنا يأتي سعي هذه المنظمات المستمر إلى تنمية مواردها المالية بشكل دؤوب يكفل لها تحقيق الوفر اللازم لتكامل الأنشطة واستمراريتها، وذلك نظراً لمحدودية هذه الموارد والمتطلبات الكبيرة التي تفرضها الجهات المانحة على مجالس إدارات هذه المنظمات.
١٩	سلام	برنامج يناقش رفع الدعم المتوقع لمشاريع الجمعية من خلال : اعرف الميزة الخاصة وابدأ في استثمارها . استثمر الأفكار الإبداعية . اكتشف وطبق صور الوقف المعتمدة . استثمر الصور الذهنية في تعزيز مواردك المالية . تجنب التنظيم الإداري غير الداعم للاستثمار . - طبق الحوافز الداعمة للاستثمار.

٢٠	واعي	برنامج يهتم بدراسة واقع الأوقاف الحالية والعناية بها من أجل أن تستثمر وتستغل الاستغلال الأمثل . إضافة إلى الكم الكبير من الأموال المهدرة من الأوقاف وضعف العائد منها وكذلك طريقة توزيعها وتحقيق أهداف الواقف منها . وتناقش المبادرة مشاكل الأوقاف ومعوقاتهما إلى عدة جوانب أهمها عدم وجود نظام ينظم عملية الوقف دون تقييدها وإنما يساعد على تطويرها وأحيائها . ولم يعد الوقف حصرا على أشياء بسيطة وتحتاج إلى إدارة استثمار تختلف عن إدارة الشركات الربحية لذا هي تحتاج إلى نظام خاص للتطوير واستغلالها وتطويرها بما يحقق الاستفادة المالية .
٢٣	وقفى	هو برنامج إعلامي يستضيف شخصيات مؤثرة في المجتمع ومختصة في مجال الأوقاف، وأصحاب التجارب الناجحة، لطرح موضوعات تتعلق بالقطاع الوقفي، وذلك بهدف رفع مستوى الوعي لدى أفراد المجتمع بأهمية الأوقاف، والمساهمة في التمكين المالي للقطاع الوقفي. وبين أن مشاريع الجمعية الأربعة في هذه الحملة سيخصص ربعها لتمكين الأوقاف الجديدة، وإحياء الأوقاف المتعطلة والمتعثرة، إضافة لتطوير مبادرات ومشاريع الجمعية، وسعيها الحثيث لتحقيق أهداف ورؤية ورسالة الجمعية عبر رفع مستوى الوعي لدى أفراد المجتمع بقضايا الأوقاف، والمساهمة في التمكين المالي للقطاع الوقفي.
٢٤	أمان	تعتبر الجمعية من المؤسسات المتوسطة التي لها رؤية مستقبلية بالطريقة التي تناسبها فعندما يمتلك مجلس الإدارة سلطة كاملة بما يتعلق بخيارات الجمعية ، لا بد من رفع كفاءة العمل في الجمعية إلى أقصى الحدود، إن كنت ترغب في إدارة عمل مريح . أحد أهم الأمور التي عليك مراعاتها تخفيض التكاليف التشغيلية من خلال تطبيق بعض الأنشطة التي من شأنها توفير التكلفة والحد من الهدر . كما يمكنك الاستعانة بخدمات أو تقنيات خارج الجمعية للقيام بأمور مهمة لاستمرار العمل ولكنها غير جوهرية في الوقت ذاته . ولا يمكن تجاهل وجود استراتيجية صارمة تضمن إنفاق التكاليف التشغيلية الأساسية فقط في أي جمعية تسعى إلى تحقيق النجاح على المدى الطويل.
٢٥	تأهيل	برنامج يهتم بتأهيل أبناء الأسر الفقيرة في مجال التعليم الجامعي من خلال تقديم دعم تعليمي ، وتأهيل أبناء الأسر الفقيرة في مجال مراكز التدريب والكلية والمعاهد الخاصة ، بالإضافة إلى تدريب وتطوير أبناء الأسر الفقيرة.
٢٦	واصل	تماشياً مع صدور الأمر الملكي بإعفاء أبناء وبنات الأسر المستفيدة من الضمان الاجتماعي وأبناء الأسر المحتاجة من المواطنين في كل الجامعات من الرسوم الدراسية ، تساهم هذه المبادرة في دعم الطلاب والطالبات في قبولهم في الجامعات وبرامج التعلم عن بعد .
٢٧	شمس	مبادرة تشمل خدمات البنية التحتية لتقنية المعلومات إدارة البنى التحتية لتقنية المعلومات في الجمعية ، ومراقبتها، واكتشاف الأخطاء بها وإصلاحها، وتحسينها ، لتساعد الجمعية على الحفاظ على البنى التحتية لتقنية المعلومات بها قابلة للتشغيل بالكامل وموثوقة وفعالة من حيث التكلفة.
٢٨	تبين	مبادرة أطلقها المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي حلول تقنية للحماية والمساهمة في الحد من عمليات الاحتيال الرقمي في المجتمع من خلال تقديم حلول تقنية مبتكرة مهمتها التقصي الرقمي والمساهمة في زيادة الموثوقية وكذلك لتنظيم المعلومات الخاصة للمستفيدين بين الجمعيات المسجلة في المملكة .

٢٩	منتج	مبادرة تهتم بتصميم وتنفيذ وإدارة وصيانة قواعد البيانات والبرمجيات التي تمكن عمل الجمعية والوزارة وتصميم وتنفيذ وتطوير شبكات الحاسبات وملحقاتها مع إنشاء أدلة التوثيق الخاصة به ، وتشغيل وإدارة خوادم الشبكات والأنظمة التطبيقية في المركز مع عمل النسخ الاحتياطية وصيانة الأجهزة والحاسبات وملحقاتها .
٣٠	سائد	مبادرة تهتم بالتشغيل الآلي أو الأتمتة بمفهومها العام وتقنيات أتمتة العمليات الرقمية بشكل خاص؛ باعتبارها أحد أهم الطرق للحفاظ على الخبرات والمعارف التي تحصلت عليها المنشأة عبر الزمن من الضياع أو فقدانها . والسبب الرئيس في سعي المنظمات إلى تبني ثقافة التشغيل الآلي أو الأتمتة على نطاق واسع هو تقليل الوقت المستغرق والأموال المصروفة على مهام تكرارية تستغرق وقتاً طويلاً. فعلى سبيل المثال، تُشير إحدى الدراسات إلى أن موظفي المكاتب يقضون بما يقدر بـ ٦٩ يوم عمل في السنة في مهام إدارية.. كما أنّ المدبرون التنفيذيون حول العالم يقضون حوالي ٢٠٪ من وقتهم في العمل على مهام كان من الممكن أتمتها.
٣١	تميز	مبادرة تهتم بدور التميز المؤسسي في أن تكون المنظمات التي تحقق التميز المؤسسي أكثر قدرة على البقاء في السوق وتحقيق النجاح على المدى الطويل. فعندما تتميز المنظمة عن منافسيها، فإنها تكون أكثر جذباً للعملاء وتستطيع تحقيق دعم أكثر بالإضافة إلى ذلك، فإن التميز المؤسسي يعزز سمعة المنظمة ويساهم في بناء علاقات قوية مع العملاء والشركاء.
٣٢	تمام	هو نظام يهدف إلى تحويل العمل الورقي إلى عمل إلكتروني مما يوفر الوقت والجهد ويحمي المعاملات الورقية من الضياع. كما يقدم النظام العديد من الإمكانيات الأخرى: إجراء جميع الإجراءات إلكترونياً بما في ذلك (إحالة - توجيه - إنشاء خطابات داخلية - إنشاء خطابات خارجية - إضافة مرفقات - مراجعة المرفقات بمختلف الطرق - كتابة الشروحات - تأشير الخطابات - خطابات التوقيع - دمج المعاملات - تسليم واستلام الأصول وغيرها .).
٣٣	قيمة	استمدت فكرة تعزيز هوية الجمعية في المجتمع لتحقيق طموحات وتطلعات الجمعية في خدمة أفراد المجتمع وإطلاعهم على المشاريع والمبادرات التي تقدم للمستفيدين . وجاء إطلاق حملة "قيمة" التي توفر للجمعية منصة لجميع أفراد المجتمع في نطاق خدماتها المتعددة لرد الجميل للمجتمع، من خلال المشاركة في إنشاء وتمويل وتخطيط وتنفيذ مبادرات وبرامج مبتكرة وتحفيزية وإنسانية للمستفيدين ، وتعزز روح التضامن، والحس بالواجب، والإسهام في تلبية أهم احتياجات المجتمع .
٣٤	تواصل	تعتمد هذه المبادرة على أهمية المسؤولية الاجتماعية وضرورة تطبيقها في المجتمع إلى تحقيق الاستقرار الاجتماعي، وتوفير نوع من العدالة وسيادة مبدأ تكافؤ الفرص، وتحسين جودة الخدمات الموجودة، والشعور بالعدالة الاجتماعية وازدياد الوعي بأهمية الاندماج بين مختلف المؤسسات والفئات داخل المجتمع الواحد لتحقيق المصالح ذاتها، مع زيادة الوعي .

٣٥	أنا منتمي	مبادرة تهتم بالولاء الوظيفي وبشعور الموظف بارتباطه بالوظيفة التي يعمل بها، ومكان العمل، وأصحاب العمل أيضاً، وذلك يزيد من رغبة الموظف بتقديم كل ما لديه وبذل جهده لتحسين أوضاع الجمعية التي يعمل بها ، لذلك من المهم للغاية أن يتمتع الموظفون في أي مؤسسة وفي بيئة مكان العمل بالولاء والانتماء الوظيفي، ويمكن أن يتعزز من خلال الطرق التالية: [٣][٢] تحسين مكان العمل: أول ما على أصحاب العمل فعله هو جعل مكان العمل مكاناً يفخر الموظف بالعمل به ، وتعزيز مشاركة الموظفين في مكان العمل لزيادة شعورهم بالانتماء والاندماج في مكان العمل، وذلك من خلال تشجيع التواصل بين فريق الإدارة وأعضاء الفريق الخاص بهم بشكل يومي، وتحسين العلاقة بينهم. تقديم ملاحظات بناءة: من الضروري أن يقدم صاحب العمل الملاحظات لفريق العمل حول عملهم وأدائهم، وحتى لو كانت بعض هذه الملاحظات سلبية يجب أن تكون هادفة وبناءة . الشفافية: من المهم للغاية أن يكون صاحب العمل واضحاً في التعامل مع الموظفين في مكان العمل، وذلك حتى تبقى الثقة موجودة بين الموظفين ومكان العمل، وإذا لم يُحقق هذا الأمر سوف يُفقد ولاء الموظفين للعمل. الاستماع للموظفين: جزء كبير من مصدر قلق الموظفين في أماكن العمل هو عدم وجود من يستمع لهم أو يهتم بمخاوفهم، من خلال مشاركتهم أفكارهم .
٣٦	جمعية	مبادرة تهتم بزيادة أعضاء الجمعية العمومية على زيادة أعضاء "الجمعية العمومية" التي تعد أعلى سلطة في الجمعية مع مراعاة الأحكام الرقابية وصلاحيات الوزارة المشرفة ، وتتكون الجمعية العمومية من الأعضاء الجدد المؤازرين لرؤية الجمعية ورسالتها، ويكتون الولاء والانتماء لها من المتخصصين أكاديمياً أو مهنيّاً بمجالها ومن أفراد المجتمع لدعم الجمعية مالياً عن طريق تسديد رسوم العضوية السنوية. الأهمية : استدامة مالية من خلال الاشتراك السنوي للأعضاء الجدد والحاليين. الاستفادة من خبرات الأعضاء الجدد في التطوير وتحقيق أهداف الجمعية . تحقيق الاستمرارية للجمعية ووصول خدماتها للمستفيدين بشكل دائم .
٣٧	مكون	مركز التواصل "مكون" هو أحد الأذرع الحيوية المهمة للجمعية ، التي تنصب مهمته الأساسية على تعزيز أدوات التواصل الحكومي وتحقيق التكامل بينها، وفقاً لبرنامج عمل إعلامي متكامل، يحقق استراتيجية الجمعية في توحيد الرسالة ، والارتقاء بقدرات العاملين في المجال الإعلامي، بما يعكس الصورة الحقيقية للجمعية . ويهدف المركز إلى تحقيق التكامل والتنسيق بين الأجهزة الحكومية ، لمواكبة التطور ومسيرة النهضة التي تشهدها المملكة، ومساندة الإدارات الإعلامية الحكومية في أداء رسالتها وفق أفضل الممارسات العالمية، ودعم قدرتها على التخطيط الاستراتيجي، والتنفيذ بأعلى كفاءة، والاستجابة السريعة للمستجدات، وكيفية إدارة الأزمات، وتطوير صناعة المحتوى الإعلامي، وفق أفضل التجارب والخبرات الدولية.

٣٨	خط أخضر	مبادرة تهتم بتعزيز التواصل مع الجمعيات المناظرة في المحافظة والمنطقة ونشر ثقافة المناظرات والحوار من خلال تدريبات بناء القدرات، والمناظرات العامة، ومسابقات المناظرات، ومنتديات المناظرات لمساعدة المجتمعات المهمشة وصناع القرار للحصول على حل مجتمعي إبداعي للقضايا المجتمعية الحرجة من خلال توفير منصة حوار بين صناع القرار / أصحاب المصلحة وبين الشباب سعياً إلى بناء شبكة تبادل بين الشباب عبر مجتمعات متنوعة ضمن الجهود المبذولة لتعزيز الثقافة المجتمعية .
٣٩	داعم	مبادرة تهتم بتوفير قاعدة بيانات المانحين وذلك لـ : ١. تعزيز هوية الجمعية. ٢. دعم العلاقات مع الجهات الخارجية وتسهيل مهام العمل. ٣. إمداد الجهات الخارجية بالمعلومات المعتمدة من الجمعية .



محضر اجتماع الجمعية العمومية العادية الأولى لجمعية البر الخيرية في المجمعة

تم بحمد الله وتوفيقه عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية الأولى لجمعية البر الخيرية في المجمعة لعام ٢٠٢٥ وذلك يوم الأربعاء ٢٥/١٠/١٤٤٦ هـ الموافق ٢٣/٠٤/٢٠٢٥ م عند الساعة الرابعة والنصف عصراً عن بعد ، حيث أن عدد أعضاء الجمعية العمومية المسجلين والذين يحق لهم الحضور (50) عضواً فيما كان الحضور الفعلي (31) عضواً في الوقت المحدد .

وقد استهل الاجتماع بكلمة رئيس مجلس إدارة الجمعية الأستاذ/ توفيق بن محمد العسكر بدأها بالترحيب بالحضور وشكرهم على المشاركة ثم عرض أهم ما تحقق بفضل الله من منجزات ، بعد ذلك تمت مناقشة ما ورد في جدول الأعمال حيث تم ما يلي :-

- (١) تمت مناقشة ودراسة تقرير مراجع الحسابات عن القوائم المالية للسنة المالية المنتهية ٢٠٢٤ م واعتمادها .
- (٢) تمت مناقشة مشروع الموازنة التقديرية للسنة المالية الجديدة ٢٠٢٥ م واعتمادها .
- (٣) تمت مناقشة واعتماد تقرير مجلس الإدارة عن أعمال الجمعية للسنة المالية المنتهية ٢٠٢٤ م .
- (٤) تمت مناقشة الخطة الاستراتيجية للجمعية (٢٠٢٥ - ٢٠٣٠ م) والموافقة على ما ورد فيها واعتمادها وفق المستهدفات المذكورة بها .

- (٥) تمت مناقشة التقرير السنوي عن أعمال الجمعية ونشاطاتها للسنة المالية ٢٠٢٤ م والموافقة عليه واعتماده .
- (٦) تمت مناقشة الخطة التشغيلية للجمعية للعام المالي ٢٠٢٥ م والموافقة على ماورد فيها واعتمادها .
- (٧) تمت مناقشة العروض الواردة لخدمات تدقيق حسابات الجمعية للعام المالي ٢٠٢٥ م ، واعتماد اسناد تدقيق حسابات الجمعية لمكتب السيف (محاسبون ومراجعون قانونيون) بمبلغ وقدره (19550) تسعة عشر ألفاً وخمسمائة وخمسون ريالاً .

بعد ذلك ختم الاجتماع بتعليق لرئيس مجلس الإدارة شكر فيها الحضور على تفاعلهم ومشاركتهم وأثنى على دور الجمعية العمومية في مساعدة المجلس على القيام بمهامه في خدمة المجتمع وكان ذلك عند الساعة الخامسة والربع مساءً .

والله الموفق

العسكر

رئيس مجلس إدارة جمعية البر الخيرية في المجمعة

توفيق بن محمد العسكر

